



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

| | |
|-------------------------|--|
| Číslo projektu | CZ.1.07/1.5.00/34.0394 |
| Číslo | VY_22_INOVACE_23_AJ_4_5_CURRICULUM_VITAE |
| Škola | Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Hustopeče, Masarykovo nám. 1 |
| Autor | Bc. Martin Valný |
| Název | Životopis |
| Téma hodiny | Curriculum Vitae |
| Předmět | Anglický jazyk |
| Ročník/y/ | 4. ročník |
| Anotace | Studenti jsou seznámeni s vytvořením strukturovaného a profesního životopisu. |
| Očekávaný výstup | Studenti se naučí využít základní fráze životopisu. |
| Druh učebního materiálu | prezentace |
| Datum vytvoření | 15. září 2013 |



CURRICULUM VITAE (CV)

TIPS and TRICKS:

Jak napsat anglický životopis

- životopis musí být **jasný, věcný**, pokud možno **stručný**, bez gramatických či věcných chyb.
- Obecně se můžeme bavit o **dvou typech** životopisů:
 - **CHRONOLOGICAL** = chronologický, strukturovaný
 - **FUNCTIONAL** = funkční, profesní

Chronological CV

- **Struktura** chronologického životopisu je obecně následující:
 - **úvod** (heading)
 - **osobní údaje** (personal information)
 - **pracovní zkušenosti** (work experience)
 - **vzdělání a kvalifikace** (education and qualifications)
 - **znalosti a dovednosti** (skills)
 - **ostatní informace** (additional information)

Functional CV

- **Struktura** funkčního životopisu je obecně následující:
 - **úvod** (heading)
 - **osobní údaje** (personal information)
 - **cíl** (objective)
 - **profesní úspěchy** (professional achievements, accomplishments)
 - **dovednosti** (skills)
 - **pracovní historie** (work history)
 - **vzdělání** (education)
 - **reference a ostatní** (references and others)



OSOBNÍ ÚDAJE

Curriculum Vitae

| Curriculum Vitae | |
|--------------------------|--|
| Name: | Michael Soukal |
| Address: | Hraniční 43, Ostrava, Czech Republic |
| Telephone number: | +420 857236541 |
| Mobile telephone number: | +420 149763852 |
| Email address: | soukalmichael@centrum.cz |
| Nationality: | Czech |
| Date of birth: | 11 December, 1985 |

Curriculum Vitae

Michael Soukal

Hraniční 43, Ostrava, Czech Republic

phone: +420 857236541, e-mail: soukalmichael@centrum.cz

PERSONAL INFORMATION

PERSONAL DATA

- **Gender: Male / Female.**
- **Marital Status: Single / Married.**



PRACOVNÍ ZKUŠENOSTI

Work Experience

- **WORK EXPERIENCE,**
- **PROFESSIONAL EXPERIENCE,**
- **EMPLOYMENT HISTORY**
- **CAREER HISTORY.**

POZOR! Připomínám, že podst.jm. **EXPERIENCE** ve významu praxe (zkušeností) je **nepočitatelné**, proto nesmíte použít **EXPERIENCES**.

Work Experience

Work Experience

April 2003 - present

Product Manager

ABC Spares, Prague (Czech Republic)

Successful national company selling spare parts.

- Xxxx

- Xxxx



VZDĚLÁNÍ A KVALIFIKACE

Education

- **EDUCATION AND QUALIFICATIONS**
- **EDUCATION AND TRAINING**
- **EDUCATION**

Education

Education

1996 - 1998

Prague Business College

Master's Degree in Business Management



ZNALOSTI A DOVEDNOSTI

Skills

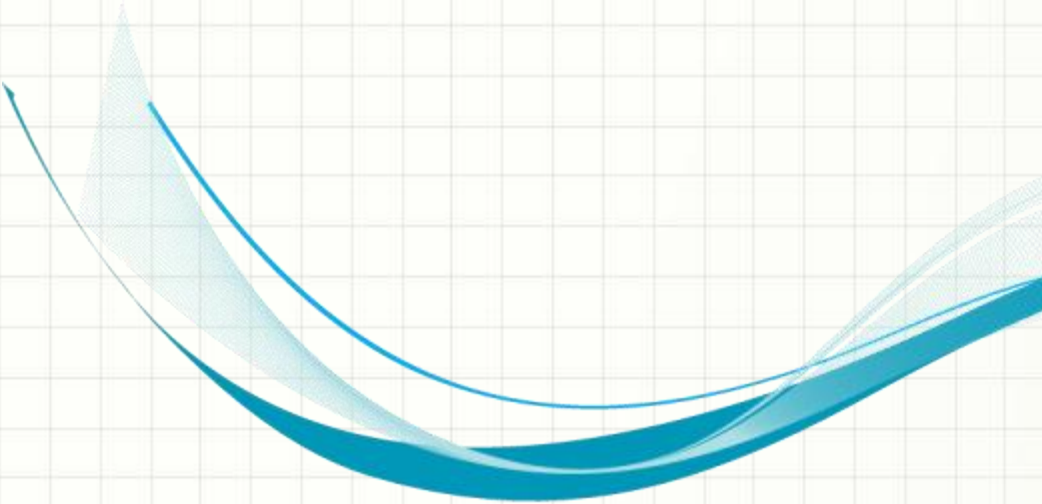
- **Personal skills** = osobní dovednosti (povahové rysy)
- **Computer skills** = počítačové dovednosti
- **Language skills** = jazykové schopnosti
- **Other skills** = jiné schopnosti a dovednosti

ADDITIONAL INFORMATION

- **Hobbies**
- **References**



OPAKOVÁNÍ



Použité zdroje

www.helpforenglish.cz