



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Škola	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Hustopeče, Masarykovo nám. 1
Autor	Mgr. Jan Svoboda
Číslo	VY_32_INOVACE_10_PRAVO_1.10_Stadia správního řízení
Název	Správní právo
Téma hodiny	Správní řízení – charakteristika a stadia správního řízení
Předmět	Právo
Ročník/y/	1. ročník
Datum vytvoření	11.1.2013
Anotace	Výkladová prezentace k tématu Správní řízení – charakteristika a stadia správního řízení
Očekávaný výstup	Žák je schopen definovat pojem správního řízení, vyjmenovat jeho stadia a charakterizovat stadia správního řízení 1.- 3.
Druh učebního materiálu	prezentace

Správní řízení

Stádia správního řízení

Vypracoval: Mgr. Jan Svoboda

Správní řízení

Je to postup správního orgánu, jehož účelem je vydání rozhodnutí, jímž se v určité věci zakládají, mění nebo ruší práva anebo povinnosti jmenovitě určené osoby nebo jímž se v určité věci prohlašuje, že taková osoba práva nebo povinnosti má anebo nemá.

Charakteristika správního řízení:

- Správní řízení upravuje v ČR zejména správní řád (zákon č. 500/2004 Sb.), který stanoví obecný postup ve správním řízení.
- Jednacím jazykem správního řízení je český jazyk.
- Subjekty patřící k národnostním nebo etnickým menšinám mohou činit podání ve svém jazyce a náklady s tlumočením činí správní orgán.

- Kdo neovládá jednací jazyk má právo na tlumočníka.
- Vydané správní rozhodnutí je nutno účastníkům řízení předepsaným způsobem oznámit.
- Písemné vyhotovení se účastníkům doručuje zpravidla poštovní přepravou.
- Den takového doručení se považuje za den oznámení rozhodnutí.
- Právní účinky správního rozhodnutí nastávají okamžikem nastoupení právní moci.
- Právní moci rozhodnutí nabývá, jakmile proti němu nelze použít řádný opravný prostředek.

Průběh správního řízení:

1. zahájení správního řízení
2. zjišťování podkladů
3. vydání správního rozhodnutí
4. přezkoumání správního rozhodnutí
5. výkon správního rozhodnutí (exekuce)

Zahájení správního řízení:

na návrh účastníků správního řízení

- řízení je zahájeno dnem, kdy bylo podání doručeno příslušnému správnímu orgánu
- podání musí být písemné nebo ústní do protokolu, případně elektronicky s následným písemným nebo ústním doplněním do protokolu

Příklady zahájení správního řízení na návrh účastníka:

- žádost o přijetí na střední školu
- žádost o vydání stavebního povolení.

Zahájení správního řízení:

z podnětu správního orgánu

- řízení je zahájeno dnem, kdy tento orgán projevem své vůle učinil vůči účastníku správního řízení první úkon
- správní orgán je povinen uvědomit o zahájení správního řízení všechny účastníky řízení

Příklady zahájení správního řízení na z podnětu správního orgánu:

- nařízení o provedení nezbytných stavebních úprav
- zastavení provozu stravovacího zařízení pro porušení hygienických předpisů uložení pokuty za porušení právních povinností

Zjišťování podkladů

Správní orgán činí vše potřebné pro co nejúplnější zjištění skutečného stavu věci. K vydání rozhodnutí shromažďuje správní orgány potřebné podklady:

- návrhy účastníků
- důkazy
- skutečnosti známé správnímu orgánu z úřední činnosti
- podklady od jiných správních orgánů nebo orgánů veřejné moci
- skutečnosti obecně známé

Jako důkazy používá správní orgán:

- listiny
- ohledání
- svědeckou výpověď
- znalecký posudek

Vydání správního rozhodnutí

Rozhodnutím správní orgán v určité věci zakládá, mění nebo ruší práva anebo povinnosti jmenovitě určené osoby.

Správní rozhodnutí musí obsahovat:

- Výrok
- Odůvodnění
- Poučení o odvolání

Výrok

Výrok obsahuje:

- řešení otázky, která je předmětem řízení
- právní ustanovení, podle nichž bylo rozhodováno
- označení účastníků
- lhůta ke splnění ukládané povinnosti

Odůvodnění

Odůvodnění obsahuje:

- důvody výroku rozhodnutí
- podklady pro jeho vydání rozhodnutí
- úvahy, kterými se správní orgán řídil při hodnocení podkladů a při výkladu právních předpisů
- informace o tom, jak se správní orgán vypořádal s návrhy a námitkami účastníků a s jejich vyjádřením k podkladům pro rozhodnutí

Odůvodnění rozhodnutí není třeba, jestliže správní orgán všem účastníkům v plném rozsahu vyhoví.

Poučení o odvolání

V poučení je uvedeno:

- zda je možné proti rozhodnutí podat odvolání
- v jaké lhůtě je možno tak učinit
- od kterého dne se tato lhůta počítá
- který správní orgán o odvolání rozhoduje
- u kterého správního orgánu lze odvolání podat

Ukázka správního rozhodnutí

Městský úřad v Hustopečích
Správní odbor
Čj: 333/2008

V Hustopečích dne 29. února 2008

Pan František Novák
691 03 Starovičky č. 1

ROZHODNUTÍ

Správní odbor Městského úřadu v Hustopečích na zasedání konaného dne 29.2. 2008 ve věci přestupkové rozhodla takto:

František Novák, nar. 13.3.1973, byt. Starovičky č. 1 je vinen, že se dopustil přestupku podle ustanovení § 49/1 c) zákona č. 200/1990 Sb. o přestupcích tím, že dne 31.12. 2007 v 18.00 hod v Hustopečích na ul. Husova před vchodem do hotelu Centro fyzicky napadl Josefa Novotného, nar. 15.5. 1975, byt. Hustopeče, Školní č. 1, tím, že jej udeřil pěstí do tváře a povalil jej na chodník a za tento přestupek mu podle ustanovení § 11 odst. 1 písm. b) a 49/2 citovaného zákona

ukládám tuto s a n k c i

pokuta

v částce 1500,- Kč,
splatná do 15 dnů po právní moci rozhodnutí

náhrada škody

podle § 79 z.č. 200/1990 Sb. se ukládá povinnost nahradit náklady řízení v částce 150,- Kč splatné do 15 dnů po právní moci rozhodnutí

ODŮVODNĚNÍ

Od Policie ČR, Obvodní oddělení Hustopeče byl do KPP při MÚ Hustopeče postoupen spisový materiál, ze kterého vyplývá, že František Novák, nar. 13.3.1973, byt. Starovičky č. 1 dne 31.12. 2007 v 18.00 hod. v Hustopečích na ulici Husova před vchodem do hotelu Centro fyzicky napadl Josefa Novotného, nar. 15.5. 1975, byt. Hustopeče, Školní č. 1 tím, že jej udeřil pěstí do tváře a povalil jej na chodník. Při určení druhu sankce a její výměry přihlédla komise k závažnosti přestupku, ke způsobu jeho spáchání, k míře zavinění, pohnutkám a osobě pachatele a dospěla k závěru, že uložená sankce je správná a postačující pro nápravu pachatele.

POUČENÍ

Proti tomuto rozhodnutí lze podat odvolání podle § 53 z.č. 71/1967 Sb. o správním řízení ve znění pozdějších předpisů a § 81 z.č. 200/1990Sb. o přestupcích ve znění pozdějších předpisů do 15. dne ode dne následujícího po jeho doručení prostřednictvím této komise k odboru vnitřních věcí Krajského úřadu Jihomoravského kraje v Brně.

Poučení o opravných prostředcích se vztahuje též na všechny účastníky řízení (§ 72 z.č. 200/1990 Sb.) v rozsahu stanoveném v § 81 z.č. 200/1990 Sb.

Kulaté razítko

JUDr. Jiří Pokorný
předseda komise
podpis

Pracovní list

Uveď způsoby zahájení správní řízení:

Uveď ze kterých částí se skládá správní rozhodnutí:

Uveď co může správní orgán použít jako důkaz ve správním řízení:

Použité zdroje:

- TOMANCOVÁ, Jaroslava a Karel SCHELLE. A KOL. *Právní nauka pro školy a praxi*. VI. Praha: EUROLEX, 2004. ISBN 80-86432-78-5.
- TOMANCOVÁ, JUDr. Jaroslava. A KOL. *Základy práva (nejen) pro školy*. Boskovice: František Šalé - ALBERT, 2007. ISBN 80-7326-110-3.
- http://cs.wikipedia.org/wiki/Spr%C3%A1vn%C3%AD_%C5%99%C3%ADzen%C3%AD
- Správní řád, zák. č. 500/2004 Sb.

Autorem materiálu a všech jeho částí, není-li uvedeno jinak, je Mgr. Jan Svoboda.



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ